**Leitfaden**

zur Projektbeschreibung

„NEUAUSRICHTUNG LACKENHOF“

Für die weitere Bearbeitung Ihres Förderansuchens benötigen wir die im vorliegenden Leitfaden beschriebenen Informationen zu Ihrem Unternehmen und zum geplanten Projekt sowie die unter Punkt 3 genannten Dokumente.

#### Ihr Förderantrag ist nur vollständig mit einem ausgefüllten Leitfaden und den im Anschluss geforderten Beilagen!

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Website <http://noe.gv.at/wirtschaft>.

# Unternehmensbeschreibung

## Antragstellendes Unternehmen

Das Antragstellende Unternehmen ist

EigentümerIn

BetreiberIn / PächterIn des Objekts

Wenn BetreiberIn/PächterIn: Objekt findet sich im Eigentum von

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

Der Betrieb besteht seit:

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

Öffnungstage der letzten 3 Jahre (Angabe für 2019 / 2020 / 2021)

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Kapazitäten

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Vor Projekt | Nach Projekt |
| Anzahl der Betten | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Anzahl der Zimmer | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| Anzahl der Sitzplätze | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Angebotene Leistungen / Einrichtungen

Frühstück  Mittagessen  Abendessen

Restaurantbetrieb (für Externe)

Hallenbad  Sauna

Freibad  Veranstaltungs-/Seminarraum bzw. -räume

Wellnessbereich  Tennisplatz

Sonstiges:

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

# Projektbeschreibung

## Betroffene(r) Bereich(e)

Welche/r Bereich/e sind durch das Projekt betroffen?

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Maßnahmen

Welche (baulichen/ausstattungsmäßigen/gestalterischen) Maßnahmen sind dafür erforderlich?

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Nutzen

Welchen Nutzen bringt die Umsetzung Ihres Projektes?

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Einreichung bei anderen Förderstellen

Wurden die Kosten bzw. Teile der Kosten bei anderen Förderstellen eingereicht?

nein / keine Einreichung bei anderen Förderstellen

ja / Kosten wurden bzw. werden bei einer anderen Förderstelle eingereicht

Wenn ja, führen Sie die Förderstelle(n) sowie die eingereichten Kostenpositionen und an:

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

## Ergänzende Ausführungen

|  |
| --- |
| Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

# Erforderliche Beilagen

Für die Bearbeitung Ihres Förderansuchens sind folgende Beilagen – soweit bereits vorhanden – im Idealfall ELEKTRONISCH zu übermitteln.

* Antrag (über das Wirtschaftsförderungsportal)
* Gesamtkostenaufstellung (auf Basis von Kostenvoranschlägen)
* Projektbeschreibung (lt. Leitfaden)
* bau- und gewerbebehördliche Genehmigungsbescheide (falls erforderlich)
* Anträge bei anderen Förderstellen (falls weitere Förderungen eingereicht / geplant)